



לשכת ראש העירייה

כ"ד סיון תשע"ה

11 יוני 2015

מכרז פנימי מס' 73/15

ס/חשב מינהל החינוך

באגף גזברות

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

תאור התפקיד:

- ריכוז וניהול הקשר עם משרדי רו"ח מבקרים
- מעקב בטיפול בממצאים של משרדי רו"ח מבקרים.
- גנ"י, בתי"ס יסודי ועל יסודי.
- ניהול ספקים טיפול בחשבונות, קליטה לתשלום אחר אישור החשב ומתן מענה לפניות.
- קליטת הזמנות עבודה, מעקב ובדיקת יתרות.
- בדיקת דו"ח הכנסות ממשלה וביצוע פק' תשלום בגינו לבתי"ס.
- מתן מענה לפניות מבתי"ס.
- כל מטלה שתוטל ע"י החשב והממונים.

כישורים נדרשים:

1. תואר ראשון בכלכלה או בחשבונאות או רו"ח לפחות 3 שנים מיום סיום התואר
 2. ניסיון 2 שנים בעבודת ביקורת, 3 שנים בניהול כספים
 3. יתרון לניסיון בניהול ספקים
 4. ידע בניהול קבצים ותוכנות.
 5. יחסי אנוש תקינים.
 6. ניסיון בעבודה עם קהל
- כפיפות: חשב מינהל חינוך

שיעור משרה: 1.0

דרוג ודרגה: 39-41 בדרוג מח"ר לחילופין חוזה אישי באישור משרד הפנים/משרד האוצר

טפסים להצעות מועמדים בצרוף קורות חיים מודפסים, תמונת פספורט ותעודות המעידות על השכלה, יש להגיש לאגף משאבי אנוש עד **יום ראשון 21/06/15** טפסים ניתן לקבל במזכירות אגף משאבי אנוש, רח' הצורן 6, נתניה. או באתר האינטראנט. ניתן להגיש הטפסים ידנית במשרדי האגף בשעות העבודה, בדוא"ל nirk@netanya.muni.il, בפקס: 03-5480606, בדואר: רחוב הצורן 6 נתניה

בכבוד רב

מרים פיירברג-איכר
ראש העירייה