



23 נובמבר 2017  
ה' כסלו תשע"ח

**מכרז פנימי מס' 227/17  
למשרה של מנהל מחלקת תנאי שרות לבטיחות ובריאות בעבודה  
וממונה על תעסוקה לאנשים עם מוגבלות  
אגף משאבי אנוש - עיריית נתניה**

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

**א. תיאור תפקיד:**

1. קבלת פניות של עובדים ושל גופים ציבוריים בנושא ייצוג הולם.
2. ייזום פעולות להגברת המודעות לנושא וליישומו בקרב הממונים והעובדים.
3. ייעוץ והדרכה לגבי חובת הייצוג החלה על העירייה.
4. בחינה תקופתית של עמידת העירייה ביעד שנקבע להעסקת עובדים עם מוגבלות.
5. לווי כל היחידות בעירייה וכן העובדים המוגבלים.
6. עמידה בקשר עם מרכז התמיכה למעסיקים, מפעלים וחברות השמה העוסקות בהשמה והעסקה של עובדים עם מוגבלות (המשקם, ביטוח לאומי וכו').
7. טיפול שוטף בכ"א מול מנהלי כ"א במנהלים ובאגפים השונים.
8. טיפול בנושאים מול ביטוח לאומי: תאונות עבודה, חופשות לידה וכו'.
9. מעקב אחרי מיצוי ימי חופשה ומחלה של עובדים.
10. טיפול בזכויות וחובות של עובדים.
11. תפעול מערכת בב"ת באגף משאבי אנוש.
12. בקרת אחזקות רכב של עובדי העירייה הזכאים לכך.
13. אחריות לקשר מול ממונה על הבטיחות.
14. נציגה של אגף משאבי אנוש בוועדות השונות בתחום הבטיחות ותחום העיסוק בכלל.
15. תפעול ועבודה בתוכנת הלבאי, הכנת טבלאות אקסל וכד'.
16. כל עבודה שתוטל על ידי הממונים.

**ב. כישורים נדרשים:**

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 23 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג או תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). לחילופין 12 שנות לימוד לפחות ו-8 שנות ניסיון לפחות ברשות המקומית בתחום העיסוק של המשרה המוכרזת, או בתחומים שיש להם זיקה למטלות הכרוכות בה.



**מכרז פנימי מס' 227/17  
למשרה של מנהל מחלקת תנאי שרות לבטיחות ובריאות בעבודה  
וממונה על תעסוקה לאנשים עם מוגבלות  
אגף משאבי אנוש - עיריית נתניה**

**ג. ניסיון מקצועי:**

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור הנדסאי רשום: 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור טכנאי רשום: 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור 12 שנות לימוד: 8 שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה המוכרזת או בתחומים שיש להם זיקה למטלות הכרוכות בה.

**ד. כללי:**

1. הכרת המערכת העירונית לגופיה השונים.
2. אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, יכולת נשיאה באחריות.
3. יכולת עמידה בתנאי לחץ, עמידה בזמנים, זיהוי צרכים ומתן פתרונות מידיים.
4. יכולת ניהול מו"מ מול גורמי חוץ ופנים.

**שיעור משרה: 100%.**

**תנאי שכר:** מנהל מחלקה 40-42 בדרוגים השונים.

**כפיפות:** מנהלת אגף משאבי אנוש.

שאלון אישי למועמד בצרוף קורות חיים מודפסים ותמונת פספורט ותעודות המעידות על השכלה, יש להגיש לאגף משאבי אנוש עד יום שני 04.12.2017.

ניתן להגיש הטפסים ידנית במשרדי האגף בשעות העבודה, בדוא"ל [nirk@netanya.muni.il](mailto:nirk@netanya.muni.il),

בפקס: 03-5480606, בדואר: רחוב הצורן 6 נתניה

טפסים ניתן לקבל במזכירות אגף משאבי אנוש, רח' הצורן 6 נתניה או באתר האינטרנט העירוני

בכבוד רב,

מרים פיירברג-איכר

ראש העירייה