



29 ינואר 2018  
י"ג שבט תשע"ח



### עדכון- הארכת מועד להגשת מועמדות

**מכרז חיצוני מס' 14/18  
בודק/ת תכניות במרכז הרישוי  
באגף רישוי ופיקוח על הבנייה  
מינהל הנדסה- עיריית נתניה**

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

#### **א. תיאור תפקיד:**

1. בדיקה וטיפול בבקשות להיתר בניה ברשות המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבניה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הרשות המקומית ולהנחיות מהנדס העירייה.
2. עיקרי התפקיד:
  - בדיקה ובקרה על היתרי בניה.
  - מתן יעוץ אדריכלי, קבלת קהל ומענה לפניות בכתב ובע"פ לפניות הציבור.
  - טיפול בפניות שוטפות של עורכי בקשות להיתר.
  - בקרת תהליכי רישוי ומידע מול גורמי העירייה השונים.
3. ליווי תכנוני מתחילת טיפול ועד היתרי בניה, לרבות ריכוז חוות דעת האגפים המקצועיים ורשויות מוסמכות.
4. בדיקה של תכניות בנין עיר, גיבוש חוות דעת מקצועית והכנתן לדיון בוועדות התכנון.
5. כל מטלה שתוטל ע"י הממונים.

#### **ב. הכישורים הנדרשים:**

1. אדריכל או מהנדס אזרחי או תואר בתכנון ערים או תואר בגיאוגרפיה ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל לחילופין הנדסאי בניין/אדריכלות.
2. עדיפות: במכרז זה תינתן עדיפות לבעלי ניסיון קודם בתחום בדיקת היתרי בניה במוסדות תכנון, וכן לבוגרי קורסים המוכרים ע"י משרד הפנים ומיועדים לעובדים בוועדות המקומיות ואו לבודקי בקשות להיתר בניה.
3. ידע וניסיון בהליכים סטטוטוריים - יתרון
4. הכרת חוק התכנון והבניה ותקנותיו.
5. כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה.
6. תודעת שרות גבוהה, אמינות ויושרה מקצועית.



**מכרז חיצוני מס' 14/18  
בודק/ת תכניות במרכז הרישוי  
באגף רישוי ופיקוח על הבנייה  
מינהל הנדסה- עיריית נתניה**

**היקף המשרה :** 100% - 2 משרות.  
**דרגה מוצעת :** על פי הסכם קיבוצי ועדות מקומיות לתכנון ובניה.  
**כפיפות :** סגן מנהל אגף רישוי ופיקוח ומנהל מרכז הרישוי.

שאלון אישי למועמד בצירוף קורות חיים מודפסים, תמונת פספורט ותעודות המעידות על השכלה, יש להגיש לאגף משאבי אנוש עד **יום ראשון 11.02.2018**.  
שאלון אישי ניתן לקבל במזכירות אגף משאבי אנוש, רח' הצורן 6, נתניה או באתר האינטרנט העירוני.  
ניתן להגיש הטפסים ידנית במשרדי האגף בשעות העבודה, בדוא"ל [avih@netanya.muni.il](mailto:avih@netanya.muni.il)  
בפקס: 09-8920593, בדואר : רחוב הצורן 6 נתניה.

בכבוד רב,

מרים פיירברג-איכר  
ראש העירייה