



לשכת ראש העירייה

24 פברואר 2015

מכרז חיצוני מס' 10/15
מלווה לטיפול במשפחות יוצאי אתיופיה
במסגרת פרויקט "חומש"
באגף הרווחה

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן ולהפך. זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח – 1988.

תאור התפקיד :

1. ליווי ישר של משפחות יוצאי אתיופיה לאורך תקופה של שנה – שלוש שנים.
2. איתור משפחות ומיפויים בעזרת עו"ס לטיפול במשפחה.
3. בניית קשרי אמון, תכנית התערות כוללנית וליווי המשפחות במהלך הפעלת התוכנית.
4. גישור ותיווך בין המשפחות לבין נותני השירותים ברשות המקומית.
5. ייזום תוכניות לחיזוק יחסי הורים – ילדים, לימוד שפה ומיומנויות חיים.
6. כל מטלה שתוטל ע"י הממונים

הכישורים הנדרשים :

1. בעלת תואר ראשון לפחות.
2. דוברת השפה האמהרית על בוריה.
3. עדיפות לבעלי ניסיון ומיומנות בתחום הטיפול בעולים יוצאי אתיופיה.
4. יכולת כתיבה ודיבור בשפה העברית.
5. ידע ביישומי מחשב

כפיפות : ס/מנהלת אגף הרווחה או מי מטעמה
הדרגה המוצעת : 38-40 בדרוג מח"ר
המועמד/ת מתחייב/ת לעבור קורס הכשרה בב"ס להכשרת עובדי רווחה של משרד הרווחה
העבודה מתבצעת גם בשעות אחה"צ והערב.
היקף משרה : 70%
העובד/ת יועסק בחוזה אישי בדרוג דרגה
טפסים להצעות מועמדים בצרוף קורות חיים מודפסים, תמונת פספורט ותעודות המעידות על השכלה, יש להגיש לאגף משאבי אנוש עד **יום ראשון 08/03/15**
טפסים ניתן לקבל במזכירות אגף משאבי אנוש, רח' הצורן 6, נתניה או באתר האינטרנט העירוני
ניתן להגיש הטפסים ידנית במשרדי האגף בשעות העבודה, בדוא"ל nirk@netanya.muni.il,
בפקס : 03-5480606, בדואר : רחוב הצורן 6 נתניה

בכבוד רב,

מרים פיירברג-איכר
ראש העירייה